

СХВАЛЕНО

Протокол засідання педагогічної ради
ЗНВК «Школа-гімназія-дитячий садок»
ім. В. Підгорбунського
28.12.2021 № 8



ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ директора ЗНВК
«Школа-гімназія-дитячий садок»
ім. В. Підгорбунського
31.12.2021 № 487

Положення

про предметні тижні в Загальноосвітньому навчально-виховному комплексі
I-III ступенів «Школа-гімназія-дитячий садок» ім. В. Підгорбунського
Козятинської міської ради Вінницької області

1. Загальні положення

1.1. Предметний тиждень — це комплекс освітніх заходів, спрямованих на розвиток творчості учнів, поглиблення їхніх знань із навчальних предметів, а також збагачення фахового досвіду вчителів.

1.2. Предметні тижні проводять із різних навчальних предметів (як одного навчального предмета, так і кількох).

1.3. Для участі у заходах запрошують колег, учнів, творчі колективи закладу освіти, батьків і громадськість.

2. Завдання і функції предметних тижнів

2.1. Основними завданнями предметних тижнів:

- забезпечити сприятливі умови для вивчення рівня навчальних досягнень здобувачів освіти, пошуку та виявлення обдарованих учнів;
- поглиблювати знання здобувачів освіти, стимулювати їхню активну інтелектуальну та творчу діяльність;
- підвищувати інтерес здобувачів освіти до навчальних предметів, зокрема профільних;
- сприяти усвідомленню здобувачами освіти інтегративних зв'язків між навчальними предметами;
- розвивати в здобувачів освіти комунікативні навички, ініціативність, уміння працювати в команді;
- сприяти навчальній, громадсько-організаційній, культурно-мистецькій діяльності здобувачів освіти;
- забезпечити комфортну атмосферу для виховання в здобувачів освіти взаємоповаги, толерантності, відповідальності.

2.2. Функції предметних тижнів:

- організаційна - проведення предметних тижнів дає змогу запровадити інноваційні прийоми в освітній процес, удосконалити організаційні здібності учасників освітнього процесу;
- діагностична - проведення предметних тижнів дає змогу отримати оперативну інформацію про професійний розвиток учителів та особистісний розвиток здобувачів освіти;
- моделювання - планування предметних тижнів передбачає врахування нових форм освітньої діяльності;

- популяризаторська - зміст предметних тижнів спрямований на інформування учнів про новітні досягнення в галузі науки і техніки.

3. Порядок проведення предметного тижня

3.1. Предметний тиждень проводять відповідно до річного плану роботи закладу освіти.

3.2. План підготовки та проведення предметного тижня погоджують із заступником директора з навчально-виховної роботи не пізніше ніж за 5 днів до проведення заходу.

3.3. Організатором предметного тижня є шкільне методичне об'єднання.

3.4. Учасниками предметного тижня є:

- вчителі-предметники, які викладають один чи кілька навчальних предметів, яким присвячено предметний тиждень;
- здобувачі освіти, які вивчають один чи кілька навчальних предметів, яким присвячено предметний тиждень;
- спеціалісти, студенти вишів, батьки та інші особи (за попереднім погодженням із директором).

3.5. У межах предметного тижня проводять:

- предметні олімпіади;
- нетрадиційні уроки;
- позакласні заходи – виставки, вікторини, майстер класи і т.д.
- екскурсії, походи;
- ігри;
- змагання

3.6. Кожний предметний тиждень обов'язково має інформаційне забезпечення. Проведення предметного тижня супроводжують наочною інформацією, що розташовують в різних приміщеннях закладу освіти (за попереднім погодженням із заступником директора з навчально-виховної роботи).

3.7. Проведення заходів анонсують на сайті школи.

3.8. У день проведення заходу, після його завершення, на шкільному сайті має бути розміщена відповідна інформація.

3.9 Педагогічні працівники мають повну автономію у виборі форм і методів проведення Тижня.

4. Підбиття підсумків

4.1. За підсумками предметного тижня найбільш активних учителів і здобувачів освіти нагороджують грамотами.

4.2. По завершенні предметного тижня на засіданні методичного об'єднання аналізують результати заходів, що проводились.

4.3. За підсумками предметного тижня заступнику директора з навчально-виховної роботи вчителі-предметники і члени методичного об'єднання можуть надавати плани відкритих заходів та результати аналізу заходів, що проходили в межах предметного тижня.

4.4. Керівник шкільного методичного об'єднання за результатами предметного тижня готує матеріали:

- план проведення предметного тижня;
- плани, конспекти, сценарії всіх заходів у межах предметного тижня;

- роздруковані фотографії;
- презентація, створена в програмі PowerPoint (електронна або друкована версія)